

	No.PR.28.4.-V2 Prosedur Pemantauan dan Evaluasi Kerjasama	Humas & Kerjasama	DIR
		27 Juli 2026	

1. Tujuan

Memantau dan mengevaluasi kegiatan kerja sama yang diselenggarakan oleh Politeknik Negeri Batam

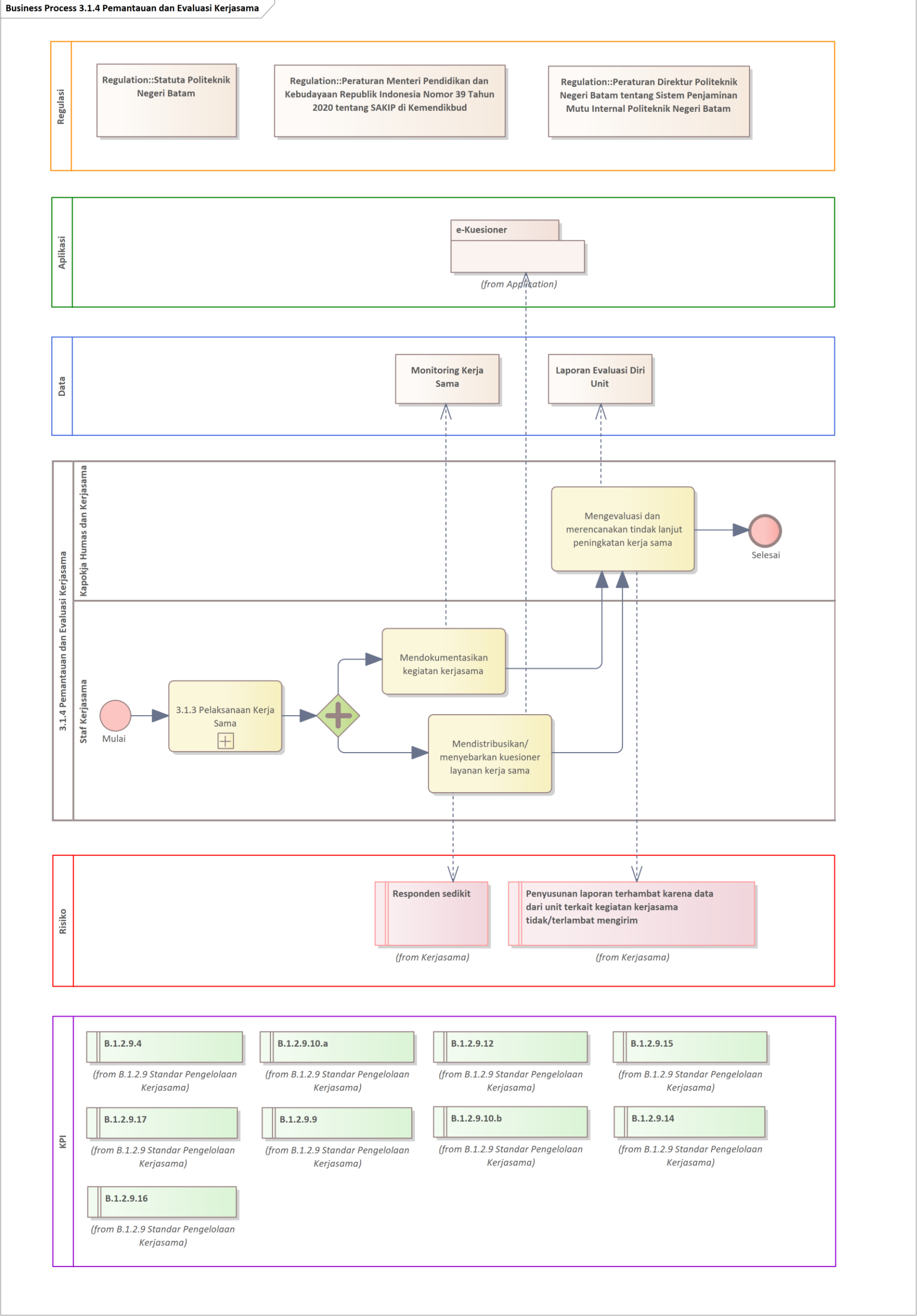
2. Ruang Lingkup

- Umpan balik layanan kerja sama
- Laporan monitoring dan evaluasi kegiatan kerjasama

Controlled

3. Uraian Prosedur

Diagram Alir Proses Bisnis



	No.PR.28.4.-V2 Prosedur Pemantauan dan Evaluasi Kerjasama	Humas & Kerjasama	DIR
		27 Juli 2026	

Uraian Diagram Alir

Aktifitas	Catatan
Staf Kerjasama, mengumpulkan data/laporan kegiatan kerjasama	Data evaluasi Kerjasama meliputi: 1. Data kepuasan layanan 2. Laporan kegiatan 3. dan lainnya
KPI	Catatan
B.1.2.9.4	Polibatam melalui Tim Kerjasama memiliki bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan dan tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sah, serta perbaikan mutu jejaring dan kemitraan yang berkelanjutan, untuk menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi dan tercapainya tujuan strategis. #)
B.1.2.9.9	Tim Kerjasama menjangkau kepuasan mitra kerjasama menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal dan mudah digunakan pada setiap periode kerjasama. *)
B.1.2.9.10.a	Polibatam melalui Tim Kerjasama menetapkan: a. rasio kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM terhadap jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti prodi yang dikelola oleh Jurusan sebesar 2:1 dalam 3 tahun terakhir;*)
B.1.2.9.10.b	Polibatam melalui Tim Kerjasama menetapkan: b. jumlah kerjasama yang diinisiasi Jurusan dan/atau Tim Kerjasama yang relevan dengan prodi dan dikelola oleh Jurusan minimal 2 kerjasama internasional dalam 3 tahun terakhir. *)
B.1.2.9.12	Tim Kerjasama mengevaluasi pengelolaan kerjasama secara berkala setiap tahunnya.##)
B.1.2.9.14	Tim Kerjasama mengevaluasi kebutuhan dan peningkatan kompetensi SDM untuk mendukung layanan di unitnya. ##)
B.1.2.9.15	Tim Kerjasama mengevaluasi layanan pengelolaan kerjasama menggunakan instrumen kepuasan pengguna yang sah dan menganalisis hasil umpan balik. ##)
B.1.2.9.16	Tim Kerjasama menindaklanjuti hasil evaluasi layanan pengelolaan kerjasama di tingkat institusi secara berkala setiap tahunnya. ##)
B.1.2.9.17	Tim Kerjasama membuat laporan evaluasi diri secara berkala setiap tahun.##)

	No.PR.28.4.-V2 Prosedur Pemantauan dan Evaluasi Kerjasama	Humas & Kerjasama	DIR
		27 Juli 2026	

4. Penyimpanan Data

No	Nama Data	Berkas	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
1.	Monitoring Kerja Sama	No.FO.2.3.3 Format Laporan Evaluasi Diri Unit (Data Kuantitatif)	Humas & Kerjasama	5 Tahun
2.	Laporan Evaluasi Diri	No.FO.2.3.3 Format Laporan Evaluasi Diri Unit	Humas & Kerjasama	5 Tahun